

สรุปแผนค่าใช้จ่ายงบประมาณค่าบริหารจัดการ **เงินงบประมาณ** ประจำปีงบประมาณ 2568

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร

ประเภทค่าใช้จ่าย	การใช้จ่ายนหลัง 3 ปี			แผนค่าใช้จ่าย ปี 2568 เงินงบประมาณ
	ปี 2565 เงินงบประมาณ	ปี 2566 เงินงบประมาณ	ปี 2567 เงินงบประมาณ	
1.สาธารณูปโภค				
- ค่าไฟฟ้า	5,957.39	3,458.12		15,000
- ค่าน้ำประปา	2,057.08	1,372.28		5,000
- ค่าโทรศัพท์	699.78	113.42		
- ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	5,778.00	963.00		
- ค่าไปรษณีย์	-	-		
รวมค่าสาธารณูปโภค	14,492	5,906.82	-	20,000
2.ค่าวัสดุ				
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-		
- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	-	-		5,000
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	-		15,000
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	7,030.00	4,145.00		
- ค่าวัสดุโฆษณา	-	-		
- ค่าวัสดุไฟฟ้า	-	-		
- ค่าวัสดุอื่นๆ	-	-		
รวมค่าวัสดุ	7,030	4,145.00	-	20,000
3.ค่าใช้สอย				
3.1 ค่าซ่อมแซม				
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน	-	-		
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	-	-	1,830.00	10,000
- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์	-	-		
- ค่าซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	-	-		
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ไฟฟ้า	-	-		
- ค่าซ่อมแซมอื่น ๆ (บ้านพักฯ)	-	-		
รวมค่าซ่อมแซม	-	-	1,830.00	10,000
3.2 ค่าใช้สอยหมวดอื่น				
- ค่าจ้าง พนักงานบริการ	28,080.00	19,860.00		
- ค่าจ้าง พนักงานธุรการ	-	-		
- ค่าจ้าง จพ.การเงินและบัญชี	-	-		
- ค่าจ้างตำแหน่งอื่นๆ	-	-		
- ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	-	-		
- ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	-	-		
- ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ (OT)	-	-		
- ค่าจัดทำ พรบ.รณราชการ	-	-		
- ค่าอาหารในการจัดประชุม	-	-		
- ค่าใช้สอยอื่น ๆ	-	-		

รวมค่าใช้จ่ายหมวดอื่น	28,080	19,860.00	-	-
รวม ข้อ 1-3	49,602	29,911.82	1,830.00	50,000



๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

(นายวิชาญ อภิสิทธิ์วิทยา)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

แบบรับ-จ่ายเงินปาร์ก ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สำหรับงานสาธารณูปโภคส่วนงาน

ประเภท	รายการ	แผน					ผล				
		แผนที่ได้รับอนุมัติ 2568	การรับแผน(ได้ปี)		ผลต่างจากการ รับแผน +/-	ร้อยละ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวมไตรมาส 1-4
			ปีครึ่งที่ 1	ปีครึ่งที่ 2							
รายรับ											
1	ค่าบริการทางการแพทย์/เงินบริจาค (รับเป็นเงินสด)	-			-	#DN/01					-
2	เงินรับโอนจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	-			-	#DN/01					-
3	เงินรับโอนจากโรงพยาบาลแม่ข่าย	232,560.00			- 232,560.00	-100.00					-
	3.1 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวกลุ่มวิชาชีพ				-	#DN/01					-
	3.2 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวสมทบ				-	#DN/01					-
4	เงินรับโอนจากโรงพยาบาลอื่นๆ				-	#DN/01					-
5	เงินรับโอนจาก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล				-	#DN/01					-
6	ค่านายหน้าค่าบริการ				-	#DN/01					-
7	รายรับอื่น				-	#DN/01					-
	รวมรายรับ	232,560.00	-	-	- 232,560.00	#DN/01	-	-	-	-	-
รายจ่าย											
1	รายจ่ายค่านายหน้า	130,152.00			- 130,152.00	-100.00					0
2	ค่าตอบแทน	-			-	#DN/01					0
3	ค่าใช้สอย	94,000.00			- 94,000.00	-100.00					0
4	ค่าวัสดุ	70,500.00			- 70,500.00	-100.00					0
5	ค่าสาธารณูปโภค	16,240.00			- 16,240.00	-100.00					0
6	ค่าอุปกรณ์ที่ติดตั้งก่อสร้าง	20,900.00			- 20,900.00	-100.00					0
7	ค่าใช้จ่ายดำเนินการอื่น				-	#DN/01					0
	- ค่าใช้จ่ายโครงการ... (เงินปาร์ก)				-	#DN/01					0
8	งบกลาง (กรณีฉุกเฉิน / เร่งด่วน)				-	#DN/01					0
	รวมรายจ่าย	331,792.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รายรับ สูง (ค่า) กว่า รายจ่าย		99,232.00	-	-	- 232,560.00	#DN/01	-	-	-	-	-
รวม เงินบำรุงคงเหลือยกมา (ค.บ.)		414,735.52									
รวม เงินบำรุงคงเหลือยกมา (ค.บ.)		65,726.75									
เงินปาร์กคงเหลือยกไป		249,776.77	-	-	-						

ลงชื่อ.....
(นางสาวทัศนีย์ พชรานนท์)
ตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบและควบคุมภายใน

ลงชื่อ.....
(นายธรรม ธรรมสิทธิ์กุล)
ตำแหน่ง หัวหน้างานตรวจสอบและควบคุมภายใน

ลงชื่อ.....
(นายพนม ปทุมสุวิ)
ตำแหน่ง นายแพทย์สาธารณสุข (ฝ่ายการควบคุมป้องกัน)

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย อภิลักษณ์วิทยา)
ตำแหน่ง นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด

แผนเงินบำรุง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามง่าม

อำเภอ สามง่าม จังหวัดพิจิตร

ประจำปีงบประมาณ 2568

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติแผน

(นายสุรพล สิริปียานนท์)

สาธารณสุขอำเภอสามง่าม

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

หัวหน้างานตรวจสอบและควบคุมภายใน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบแผน

(.....)

รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร(ด้านบริหาร)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(.....)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

วันที่.....



แผนเงินบำรุง สสอ. สามง่าม

ปีงบประมาณ 2568

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1. เงินบำรุงคงเหลือสุทธิ (ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567)	414,735.52	ไม่ต้องบันทึก (ยกมาจากตารางที่ 1)
2. ประมาณการรายรับ ปี 2568	232,560.00	เป็นสูตรไม่ต้องบันทึก (ยกมาจากตารางที่ 2)
3. ประมาณการรายจ่าย ปี 2568	331,792.00	เป็นสูตรไม่ต้องบันทึก (เท่ากับ ข้อ 3.1+3.2+3.3) 1.รวมแล้วต้องไม่เกินประมาณการรายรับปี 67 2.กรณีมีเงินบำรุงคงเหลือ หลังหักหนี้ค้างชำระ สามารถ ประมาณการ เพิ่มได้อีกไม่เกิน 50%
3.1 งบรายจ่ายดำเนินการ	310,892.00	เป็นสูตร ไม่ต้องบันทึกเท่ากับ 3.1.1+3.1.2
3.1.1 งบรายจ่ายดำเนินการปกติ	310,892.00	ยกมาจากตาราง 3
3.1.2 งบรายจ่ายดำเนินการตามแผนงานโครงการ	-	ยกมาจากตาราง 4
3.2 งบรายจ่ายการลงทุน	20,900.00	เป็นสูตร ไม่ต้องบันทึกเท่ากับ 3.2.1+3.2.2
3.2.1 จากงบลงทุนปี 2567 และปีก่อนๆ คงเหลือ	-	ยกมาจากตาราง 5
3.2.2 จากเงินบำรุงของ สสอ.	20,900.00	ยกมาจากตาราง 5
3.3 งบกลาง (กรณีฉุกเฉิน / เร่งด่วน)		ไม่เกิน 10% ของประมาณการรายรับ
4. หนี้ค้างชำระ	65,726.75	ยกมาจากตาราง 3
5. คาดประมาณเงินบำรุงคงเหลือ ณ 31 กรกฎาคม 2567	249,776.77	

จำนวนบุคลากร ณ 1 สิงหาคม 2567

ข้าราชการ	- นักวิชาการสาธารณสุข	จำนวน	2.....	คน
	- พยาบาลวิชาชีพ	จำนวน		คน
	- เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขชุมชน	จำนวน	1.....	คน
	- อื่นๆ (ระบุ)	จำนวน		คน
ลูกจ้างกลุ่มวิชาชีพ/พอส.	- นักวิชาการสาธารณสุข	จำนวน	1.....	คน
	- พยาบาลวิชาชีพ	จำนวน		คน
	- เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขชุมชน	จำนวน		คน
	- อื่นๆ (ระบุ)	จำนวน		คน
ลูกจ้างเงินบำรุง	- ทำความสะอาด	จำนวน	1.....	คน
	- อื่นๆ (ระบุ)	จำนวน		คน



1. สถิติเงินบำรุง

ตารางที่ 1 รายการ รับ- จ่าย เงินบำรุงย้อนหลัง

ปีงบประมาณ	ยอดยกมา	รายรับ	รายจ่าย	ยอดคงเหลือ	หมายเหตุ
ก.ย. 2563		184,929.59	64,455.95	120,473.64	
ก.ย. 2564	120,473.64	184,813.00	133,910.35	171,376.29	
ก.ย. 2565	171,376.29	517,673.12	53,300.91	635,748.50	
ก.ย. 2566	635,748.50	534,690.00	755,702.98	414,735.52	
ก.ค. 2567	414,735.52	332,560.00	387,531.96	359,763.56	



2. ประมาณการรายรับปี 2568

ตารางที่ 2 ประมาณการรายรับปี 2568

รายการรับ	รายรับ ส.ค.66-ก.ค.67	ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ 2568	หมายเหตุ
1. ค่าบริการทางการแพทย์/เงินบริจาค (รับเป็นเงินสด)			เท่ากับรายรับ ส.ค.66-ก.ค.67
2. เงินรับโอนจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด			เท่ากับรายรับ ส.ค.66-ก.ค.68
3. เงินรับโอนจากโรงพยาบาลแม่ข่าย	332,560.00	232,560.00	/
3.1 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวกลุ่มวิชาชีพ			เท่ากับรายรับ ส.ค.66-ก.ค.675+4%
3.2 ค่าจ้างลูกจ้างทำความสะอาด			เท่ากับรายรับ ส.ค.66-ก.ค.67
4. เงินรับโอนจากโรงพยาบาลอื่นๆ			เท่ากับรายรับ ส.ค.66-ก.ค.67
5. เงินรับโอนจาก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล			เท่ากับรายรับ ส.ค.66-ก.ค.67
6. ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร			เท่ากับรายรับ ส.ค.66-ก.ค.67
7. รายรับอื่น			
7.1 งบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล			
7.2 เงินสมทบประกันสังคม (ส่วนของลูกจ้าง)			
รวม	332,560.00	232,560.00	



3. ประมาณการรายจ่ายปี 2568

ตารางที่ 3 แผนเงินบำรุงประเภทรายจ่ายดำเนินการปกติ ปี 2568

ลำดับ ที่	หมวด	หนี้ค้างชำระ ณ 31 ก.ค. 67	ค่าใช้จ่าย ส.ค.67 - ก.ค.67	ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ 2568
1	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	10,330.00	147,020.00	130,152.00
	- ค่าจ้างลูกจ้างกลุ่มวิชาชีพ (พบ., ทันตาฯ, นวส., จพ.สธ.)		44,120.00	
	- ค่าจ้างลูกจ้างทำความสะอาด	10,330.00	102,900.00	130,152.00
2	ค่าตอบแทน	-	-	-
	- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
3	ค่าใช้จ่ายสอย	1,800.00	89,225.08	94,000.00
	- เงินสมทบประกันสังคมส่วนของนายจ้าง			
	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	1,800.00	23,944.00	16,000.00
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		34,600.00	25,000.00
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการแพทย์			
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง			23,000.00
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด			
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย			
	- ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข			
	- ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชี			
	- ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านการพัสดุ			
	- ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านงานธุรการ/สารบรรณ			
	- ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ (โปรดระบุ)		30,681.08	30,000.00
4	ค่าวัสดุ	16,570.00	74,226.00	70,500.00
	- วัสดุสำนักงาน	10,000.00	15,000.00	25,000.00
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	6,570.00	39,226.00	35,000.00
	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			500.00
	- วัสดุคอมพิวเตอร์		15,000.00	5,000.00
	- วัสดุงานบ้านงานครัว		5,000.00	5,000.00
	- วัสดุบริโภค			
	- วัสดุเครื่องแต่งกาย			
	- วัสดุก่อสร้าง			
	- วัสดุการเกษตร			
	- วัสดุการแพทย์			
5	ค่าสาธารณูปโภค	5,026.75	24,440.88	16,240.00

ตารางที่ 4 แผนเงินบำรุงประเภทรายจ่ายดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ ปี 2568

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน (บาท)
รวมเป็นเงิน		-



(Handwritten signature)

ตารางที่ 5 แผนเงินบำรุงประเภทรายจ่ายการลงทุน (Capital Cost) ปี 2568

ลำดับที่ (1)	รายการ (2)	หนี้ค้างชำระ ณ 31 ก.ค.67 (บาท) (3)	ใช้จากงบลงทุนปี 2565 และปีก่อนๆ คงเหลือ (บาท) (4)	ใช้จากเงินบำรุงคงเหลือ ณ 31 ก.ค. 67 (บาท) (5)
1	ครุภัณฑ์			
1.1	ครุภัณฑ์สำนักงาน			
	- เก้าอี้ 1 ตัว			5,900.00
	- ผ้าม่าน			3,500.00
	- เครื่องดูดฝุ่น			6,900.00
	- โต๊ะเอนกประสงค์ขาพับ ขนาด 180X75 ซม.			4,600.00
1.2	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
	-			
1.3	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
	-			
1.4	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
	-			
1.5	ครุภัณฑ์งานบ้านและงานครัว			
	-			
1.6	ครุภัณฑ์การแพทย์			
	-			
1.7	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
	-			
1.8	ครุภัณฑ์อื่นๆ			
	-			
2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
2.1	ค่าที่ดิน			
	-			
2.2	ค่าก่อสร้าง			
	-			
รวมเป็นเงิน		-	-	20,900.00

รายการ	แผนที่ได้รับอนุมัติ ปี ๒๕๖๕	การปรับแผน(ถ้ามี)		หักจากงบ ปรับแผน +/-	ร้อยละ	ไตรมาส				
		ปรับครั้งที่ 1	ปรับครั้งที่ 2			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวมไตรมาส 1-4
รายรับ										
ค่าบริการทางการแพทย์/เงินบริจาค (รับเป็นเงินสด)	-			-	#DN/01					-
เงินรับโอนจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	-			-	#DN/01					-
เงินรับโอนจากโรงพยาบาลแม่ข่าย	232,560.00			232,560.00	- 100.00					-
3.1 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวกลุ่มวิชาชีพ	-			-	#DN/01					-
3.2 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวสมทบ	-			-	#DN/01					-
เงินรับโอนจากโรงพยาบาลอื่นๆ	-			-	#DN/01					-
เงินรับโอนจาก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	-			-	#DN/01					-
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	-			-	#DN/01					-
รายรับอื่น	-			-	#DN/01					-
รวมรายรับ	232,560.00	-	-	232,560.00	#DN/01	-	-	-	-	-
รายจ่าย										
รายจ่ายด้านบุคลากร	130,152.00			130,152.00	- 100.00					0
ค่าตอบแทน	-			-	#DN/01					0
ค่าวัสดุ	94,000.00			94,000.00	- 100.00					0
ค่าวัสดุ	70,500.00			70,500.00	- 100.00					0
ค่าวัสดุ	16,240.00			16,240.00	- 100.00					0
ค่าสาธารณูปโภค	20,900.00			20,900.00	- 100.00					0
ค่าครูฝึก/ผู้สนับสนุน	-			-	#DN/01					0
ค่าใช้จ่ายดำเนินการอื่น	-			-	#DN/01					0
- ค่าใช้จ่ายโครงการทุนพัฒนาระดับสุขภาพตำบล	-			-	#DN/01					0
- ค่าใช้จ่ายโครงการ... (เงินบำรุง)	-			-	#DN/01					0
งบกลาง (งบอุดหนุน / งบส่วน)	-			-	#DN/01					0
รวมรายจ่าย	332,792.00	-	-	332,792.00	-	-	-	-	-	-
งบ (ส่วน) งบฯ รายจ่าย	99,232.00	-	-	99,232.00	#DN/01	-	-	-	-	-
งบลงทุนงบเหลือยกมา (ส่วน)	359,763.56									
งบเงินอุดหนุน งบเงินกู้	65,726.75									
งบงบเหลือยกไป	194,804.81	-	-							



ตารางเปรียบเทียบระหว่างแผนเงินบำรุงกับแผนจัดหาพัสดุ

ตมอ.สามค่า

ที่	รายการ	วงเงินแผนเงินบำรุงที่ได้รับอนุมัติ	วงเงินตามแผนจัดหาพัสดุ	ผลต่างแผนเงินบำรุง/แผนจัดหา	คิดเป็นร้อยละ	ผลการพิจารณา
1	ค่าใช้สอย	78,000.00	-	78,000.00	100.00	
	1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ	30,000.00		30,000.00	100.00	ไม่มีแผน
	1.2 ค่าซ่อมแซม/บำรุงรักษาทรัพย์สิน (ถ้ำ)	48,000.00		48,000.00	100.00	ไม่มีแผน
2	วัสดุทั่วไป	70,500.00	35,500.00	35,000.00	49.65	
	2.1 ค่ายา เวชภัณฑ์ที่มีใบยา วัสดุทางการแพทย์			-	#DIV/0!	
	2.2 ค่าวัสดุสำนักงาน	25,000.00	25,000.00	-	-	อนุมัติ
	2.3 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	5,000.00	5,000.00	-	-	อนุมัติ
	2.4 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	5,000.00	5,000.00	-	-	อนุมัติ
	2.5 ค่าวัสดุโชนาและนยแพร่	500.00	500.00	-	-	
	2.6 ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			-	#DIV/0!	
	2.7 ค่าวัสดุยานพาหนะ/บริโภค			-	#DIV/0!	
	2.8 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	35,000.00		35,000.00	100.00	ไม่มีแผน
3	ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง(3.1+3.2+3.3+3.4)	20,900.00	-	20,900.00	100.00	
	3.1 ครุภัณฑ์ (เงินบำรุง)	20,900.00	-	20,900.00	100.00	
	3.1.1 ค่าครุภัณฑ์ทางการแพทย์			-	#DIV/0!	
	3.1.2 ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			-	#DIV/0!	
	3.1.3 ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	20,900.00		20,900.00	100.00	ไม่มีแผน
	3.1.4 ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			-	#DIV/0!	
	3.1.5 ค่าครุภัณฑ์โชนาและนยแพร่			-	#DIV/0!	
	3.2 ครุภัณฑ์ (งบค่าเสื่อม)	-	-	-	#DIV/0!	
	3.2.1 ค่าครุภัณฑ์ทางการแพทย์			-	#DIV/0!	
	3.2.2 ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			-	#DIV/0!	
	3.2.3 ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน			-	#DIV/0!	
	3.2.4 ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			-	#DIV/0!	
	3.2.5 ค่าครุภัณฑ์โชนาและนยแพร่			-	#DIV/0!	
	3.3 ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง(เงินบำรุง)	-	-	-	#DIV/0!	
	3.3.1 ค่าก่อสร้าง (ใหม่)			-	#DIV/0!	
	3.3.2 ค่าปรับปรุงต่อเติมค้ำแปลงสิ่งก่อสร้าง(เดิม)			-	#DIV/0!	
	3.4 ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง (งบค่าเสื่อม)	-	-	-	#DIV/0!	
	3.4.1 ค่าก่อสร้าง (ใหม่)			-	#DIV/0!	
	3.4.2 ค่าปรับปรุงต่อเติมค้ำแปลงสิ่งก่อสร้าง(เดิม)			-	#DIV/0!	

ลงชื่อ _____ ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวอภิญญา พงวรรณภ)

ตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบภายใน งานตรวจสอบและควบคุมภายใน

ลงชื่อ _____ ผู้สอบทาน

(นายจรัมพร อรสุทธีกุล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานตรวจสอบและควบคุมภายใน

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบ

(นายพนม ปทุมสุติ)

ตำแหน่ง รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติ

(นายวิศิษฐ์ อภิสิทธิ์วิฑูรย์)

ตำแหน่ง นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

แผนการจัดซื้อวัสดุประเภท วัสดุสำนักงาน
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลำดับ ที่	รายการ	ปริมาณการใช้ย้อนหลัง			ปริมาณ การใช้ปี 2568	ยอดคง คลัง	ปริมาณ การจัดซื้อ	หน่วย นับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)	ประจำปีงบประมาณที่ 1		ประจำปีงบประมาณที่ 2		ประจำปีงบประมาณที่ 3		ประจำปีงบประมาณที่ 4	
		2565	2566	2567							แผน จัดซื้อ	มูลค่า (บาท)	แผน จัดซื้อ	มูลค่า (บาท)	แผน จัดซื้อ	มูลค่า (บาท)	แผน จัดซื้อ	มูลค่า (บาท)
1	กระดาษขาว 2 หน้า 3 M	5	5	5	5	0	5	ม้วน	50	250.00	5	250						
2	กระดาษขาว 1.5 นิ้ว	4	4	5	7	0	7	ม้วน	30	210.00	7	210						
3	กระดาษสีฟ้าปาก A4	4	4	4	4	0	5	ห่อ	100	165.00	5	500						
4	กระดาษโฟโต้ A4	5	3	6	10	0	10	ห่อ	250	250.00	10	2500						
5	น้ำยาลบคำผิดชนิดปากกา	6	6	6	6	0	6	อัน	65	390.00	6	390						
6	ปากกานกมี 2 หัว	5	5	5	5	0	5	คัน	15	75.00	5	75						
7	สไลด์เย็บกระดาษ เบอร์ 1	30	30	30	30	0	30	กล่อง	10	300.00	30	300						
8	เหล็กหนีบกระดาษ เบอร์ 112	5	5	5	5	0	5	กล่อง	25	125.00	5	125						
9	เหล็กหนีบกระดาษ เบอร์ 110	5	5	5	5	0	5	กล่อง	40	200.00	5	200						
10	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80g 500แผ่น	70	80	80	80	0	80	รีม	125	10,000.00	80	10000						
11	กาวยู สติก 40 g	6	6	3	5	0	5	แท่ง	85	425.00	5	425						
12	สไลด์เย็บกระดาษ เบอร์ 10	15	20	10	20	0	20	กล่อง	10	200.00	20	200						
13	สไลด์เย็บกระดาษ ขนาด 12x13 มม.	2	1	3	3	0	3	กล่อง	90	90.00	3	270						
14	ตะเบียบหนังสือรีบ	2	2	2	2	0	2	เล่ม	60	120.00	2	120						
15	ตะเบียบหนังสือ	2	2	2	2	0	2	เล่ม	60	120.00	2	120						
16	ตะเบียบลงอาบปฏิบัติราชการ	2	2	2	2	0	2	เล่ม	120	240.00	2	240						
17	กระดาษขาว 2 หน้า แบบบาง	2	2	2	2	0	2	ม้วน	30	60.00	2	60						
18	ธงชาติ ขนาด 60x90	20	30	30	30	0	30	ผืน	55	1,650.00	30	1650						
19	ธงตราสัญลักษณ์ ขนาด 60x90	20	15	15	15	0	15	ผืน	55	825.00	15	825						
20	ธงชาติ ขนาด 80x120	6	6	6	6	0	6	ผืน	100	600.00	6	600						
21	ธงเฉลิมพระชนมพรรษา	12	12	12	12	0	12	ผืน	55	660.00	12	660						
22	ธงเฉลิมพระราชมารดา	12	12	12	12	0	12	ผืน	55	660.00	12	660						
23	กระดาษโน้ต ขนาด 3x3 นิ้ว	5	5	5	5	0	5	อัน	50	250.00	5	250						
24	กระดาษ วัสดุที่ เลื่อนได้ไม่ในตัว	1	1	0	1	0	1	อัน	150	150.00	1	150						
25	กระดาษ วัสดุที่ เลื่อนได้ไม่ในตัว	1	1	2	1	0	1	อัน	180	180.00	1	180						
26	ถ่านไฟฉาย ขนาด AA	10	10	15	20	0	20	แพ็ค	25	500.00	20	500						
27	ปลั๊ก 3 ตาอย่างดี	0	2	2	2	0	2	ชุด	890	1,780.00	2	1780						
28	กรรไกรตัดกระดาษ 8 นิ้ว	2	0	0	2	0	2	อัน	70	140.00	2	140						

แผนการจัดซื้อวัสดุประเภท วัสดุสำนักงาน
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างวีระ จังหวัดนครราชสีมา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลำดับ ที่	รายการ	ปริมาณการใช้ย้อนหลัง			ยอดคง คลัง	ปีงบ การจ่าย	หน่วย การวัด	ราคา ต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)	ประจำปีงบประมาณที่ 1		ประจำปีงบประมาณที่ 2		ประจำปีงบประมาณที่ 3		ประจำปีงบประมาณที่ 4	
		2565	2566	2567						แผน จัดซื้อ	มูลค่า (บาท)	แผน จัดซื้อ	มูลค่า (บาท)	แผน จัดซื้อ	มูลค่า (บาท)	แผน จัดซื้อ	มูลค่า (บาท)
29	เสาธง 180 ซม.	0	5	0	0	12	อัน	12	110.00	12	1320						
30	ซองเอกสารสีน้ำตาล	15	30	50	4	60	ซอง	5	300.00	60	300						
										214	25000						

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ (นางสาวจรรยา ยิ้มมาก)
ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน (นายสุพล สิริปัญญานท์)
ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ (.....)
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (.....)



แผนการจัดซื้อวัสดุประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลำดับ ที่	รายการ	ปริมาณการใช้ย้อนหลัง			ปริมาณ การใช้ 2568	ยอดคง คลัง	ปริมาณ การจัดซื้อ	หน่วย นับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)	ประจำปีงบประมาณที่ 1		ประจำปีงบประมาณที่ 2		ประจำปีงบประมาณที่ 3		ประจำปีงบประมาณที่ 4	
		2565	2566	2567							แผนจัดซื้อ (บาท)	มูลค่า (บาท)	แผนจัดซื้อ (บาท)	มูลค่า (บาท)	แผนจัดซื้อ (บาท)	มูลค่า (บาท)	แผนจัดซื้อ (บาท)	มูลค่า (บาท)
1	กระดาษชำระ ม้วนเล็ก	60	60	72	50	0	50	ม้วน	10	500	50	500						
2	กระดาษชำระม้วนใหญ่	20	20	24	10	0	10	ม้วน	100	1000	10	1000						
3	สบู่ยี่ห้อยุงและมด	2	2	2	1	0	1	กระป๋อง	130	130	1	130						
4	น้ำยาถูพื้น 5.2 ลิตร	5	4	7	3	0	3	ขวด	280	840	3	840						
5	น้ำยาล้างจาน	6	5	5	3	0	3	ขวด	240	720	3	720						
6	น้ำยาล้างห้องน้ำ ขนาด 900 มล.	6	5	7	5	0	5	ขวด	240	1200	5	1200						
7	ผงซักฟอก	2	3	2	1	0	1	kg	150	150	1	150						
8	ผ้าเช็ดมือ	4	4	2	1	0	1	ผืน	55	55	1	55						
9	ไม้กวาดดอกหญ้า	2	2	2	1	0	1	อัน	50	50	1	50						
10	ก้อนดับกลิ่นห้องน้ำ	20	15	10	5	0	5	ก้อน	35	175	5	175						
11	สบู่ยี่ห้อปากกา	2	2	1	1	0	1	กระป๋อง	100	100	1	100						
12	สีก้อนใบ	4	4	4	4	0	4	อัน	20	80	4	80						
รวมจำนวนจัดจ้างมูลค่า(บาท)										5,000.00	85	5,000.00						

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวจริยา ชื่นมาก)

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(นายสุพจน์ สิริงานนท์)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ



แผนการจัดซื้อวัสดุประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลำดับ ที่	รายการ	ปริมาณการใช้ย้อนหลัง			ปริมาณ การใช้ 2568	ยอดคง ค้าง	ปริมาณ การจัดซื้อ	หน่วย นับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)	ประจำปีงบประมาณที่ 1		ประจำปีงบประมาณที่ 2		ประจำปีงบประมาณที่ 3		ประจำปีงบประมาณที่ 4	
		2565	2566	2567							แผนจัดซื้อ	มูลค่า (บาท)	แผนจัดซื้อ	มูลค่า (บาท)	แผนจัดซื้อ	มูลค่า (บาท)	แผนจัดซื้อ	มูลค่า (บาท)
1	หมึกเลเซอร์ Project HP85Aสีดำ	15	16	10	4	2	4	ตลับ	450	1800	4	1800						
2	หมึกเลเซอร์ Project HP83Aสีดำ	6	10	6	2	1	2	ตลับ	450	900	2	900						
3	Refill EPSON 65 mL BK	0	0	1	1	0	1	ขวด	285	285	1	285						
4	Refill EPSON 65 mL C	0	0	1	1	0	1	ขวด	285	285	1	285						
5	Refill EPSON 65 mL M	0	0	1	1	0	1	ขวด	285	285	1	285						
6	Refill EPSON 65 mL Y	0	0	1	1	0	1	ขวด	285	285	1	285						
7	หมึกเลเซอร์ Brother D60BK	0	0	1	1	0	1	ขวด	290	290	1	290						
8	หมึกเลเซอร์ Brother BT5000Y	0	0	1	1	0	1	ขวด	300	290	1	290						
9	หมึกเลเซอร์ Brother BT5000M	0	0	1	1	0	1	ขวด	300	290	1	290						
10	หมึกเลเซอร์ Brother BT5000C	0	0	1	1	0	1	ขวด	300	290	1	290						
รวมจำนวนจัดซื้อมูลค่า(บาท)										5,000.00	14	5000						

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวพริษา ชื่นมาก)

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(นายสุวิทย์ สิริพานนท์)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ



แผนการจัดซื้อวัสดุประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่
หน่วยงาน สำนักงานสารบรรณสุขอำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลำดับ ที่	รายการ	ปริมาณการใช้ ย้อนหลัง			ปริมาณ การใช้ปี 2568	ยอด คงคลัง	ปริมาณ การจัดซื้อ	หน่วย นับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคา รวม (บาท)	ประจำไตรมาสที่ 1		ประจำไตรมาสที่ 2		ประจำไตรมาสที่ 3		ประจำไตรมาสที่ 4	
		2565	2566	2567							แผน จัดซื้อ (บาท)	มูลค่า จัดซื้อ (บาท)	แผน จัดซื้อ (บาท)	มูลค่า จัดซื้อ (บาท)	แผน จัดซื้อ (บาท)	มูลค่า จัดซื้อ (บาท)	แผน จัดซื้อ (บาท)	มูลค่า จัดซื้อ (บาท)
1	ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์	0	0	2	1	0	1	ป้าย	500	500	1	500						
รวมจำนวนจัดจ้าง/มูลค่า(บาท)											500	1	500					

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวจริยา ยิ่งมาก)

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(นายสุรพล สิริปัญญาบท)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(.....)



(Handwritten signature)

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามง่าม
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามง่าม
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามง่าม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามง่าม

ชื่อหน่วยงาน: สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

กลุ่มงาน : กลุ่มงานพัฒนาศาสตร์สาธารณสุข

วัน/เดือน/ปี: ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

หัวข้อ: MOIT ๒ หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย

๑.๑ ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงาน ประกอบด้วย (๑) รูปถ่าย (๒) ชื่อ-นามสกุล (๓) ตำแหน่ง และ (๔) หมายเลขโทรศัพท์

๑.๒ นโยบายของผู้บริหาร

๑.๓ โครงสร้างหน่วยงาน

๑.๔ หน้าที่ละอำนาจของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๑.๖ ข่าวประชาสัมพันธ์ ที่แสดงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจและภารกิจของหน่วยงาน และเป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ.๒๕๖๖

๑.๗ ข้อมูลการติดต่อ ประกอบด้วย (๑) ที่อยู่หน่วยงาน (๒) หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงาน (๓) หมายเลขโทรสารของหน่วยงาน (๔) ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน และ (๕) แผนที่ตั้งหน่วยงาน

๑.๘ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็น ต่อการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจตามภารกิจของหน่วยงาน

๒. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MOPH

๓. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒

๔. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๖๔

๕. ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔

๖. อินโฟกราฟฟิคคณะกรรมการจริยธรรม ประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๗. ยุทธศาสตร์ของประเทศ โดยรวม

๘. นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

๙. แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน (แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน ทุกแผน)

๑๐. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน (เป็นไปตามข้อ ๙)

๑๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ

๑๒. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่

๑๓. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑๔. คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนของหน่วยงาน

๑๕. คู่มือขั้นตอนการให้บริการ (ภารกิจให้บริการประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘)

๑๖. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน)

๑๗. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน)

๑๘. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

๑๘.๑ การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗)

๑๘.๒ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี

๑๘.๓ ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดในรอบแนวทาง

๑๘.๔ ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดง

ความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

๑๘.๕ แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (แบบ สขร. ๑)

Linkภายนอก: <https://samngamhealth.com/itaweb/?menu=article&cat=๓&id=๕๙๔>

หมายเหตุ:.....

ผู้รับผิดชอบ

นางสาวจริยา ยิ่งมาก
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ผู้อนุมัติรับรอง

นายสุรพล สิริพิยานนท์
สาธารณสุขอำเภอสามง่าม

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

นางสาวจริยา ยิ่งมาก
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ